

# MANUAL DO CANDIDATO

INGRESSO EM AGOSTO DE 2018

## MPGI

MESTRADO PROFISSIONAL  
EM GESTÃO  
INTERNACIONAL

Manual para candidatos  
residentes no Brasil



ESCOLA DE  
ADMINISTRAÇÃO  
DE EMPRESAS  
DE SÃO PAULO

## INSCRIÇÕES

O Processo Seletivo é de responsabilidade da Coordenadoria de Admissão aos Cursos Regulares da FGV no seguinte endereço:

### CACR - Coordenadoria de Admissão aos Cursos Regulares

Rua Itapeva, 432 – Bela Vista – São Paulo – SP – CEP 01332-000

Horário de atendimento: das 8h às 19h, de segunda a sexta-feira

Telefone: 0800 770 0423

E-mail: [processoseletivo@fgv.br](mailto:processoseletivo@fgv.br)

O programa oferece o curso em duas modalidades: Regular e Intensiva. Informações detalhadas de cada modalidade estão disponíveis em <http://mpgi.fgv.br/pt-br/sobre/estrutura-do-curso>.

Para participar do Processo Seletivo para o Curso de Mestrado Profissional em Gestão Internacional - MPGI, modalidades Regular ou Intensiva o interessado deverá realizar sua inscrição no período **de 25/09/2017 a 28/02/2018** (pela internet até às 18h, horário de Brasília), no site [www.fgv.br/processoseletivo/mpgi](http://www.fgv.br/processoseletivo/mpgi) clicando em "Ficha de Inscrição". Escolha a opção "português" (opção português é obrigatória para candidatos brasileiros ou para estrangeiros residentes no Brasil). Será necessário:

1. Preencher a Ficha de Inscrição;
2. Fazer a opção pelo Curso: modalidades Regular ou Intensiva;
3. Responder o Questionário;
4. Anexar os documentos solicitados até 28/02/2018;
5. Imprimir as Informações Importantes;
6. Efetuar o pagamento da taxa de inscrição por **Boleto Bancário** ou **Cartão de Crédito**;

A Coordenadoria do MPGI reserva-se do direito de abrir uma segunda chamada para candidatura no programa, após a data oficial de término do Processo Seletivo.

## ATENDIMENTO

Em atendimento aos termos da legislação em vigor, que dispõe sobre o direito ao uso do nome social, o candidato ao Processo Seletivo para ingresso em 2018 poderá, mediante requerimento, por *e-mail*, à [processoseletivo@fgv.br](mailto:processoseletivo@fgv.br), solicitar a inclusão do seu nome social no sistema do Processo Seletivo, até 28/02/2018.

## PRÉ-REQUISITO

Somente poderão inscrever-se no Processo Seletivo do Mestrado Profissional em Gestão Internacional – MPGI – modalidades Regular ou Intensiva, candidatos que concluíram ou concluirão a graduação entre os anos de janeiro de 2013 a julho 2018, preferencialmente em um dos seguintes cursos: Administração, Políticas Públicas, Ciências Sociais, Ciências Econômicas, Ciências Contábeis, Direito, Engenharia ou Relações Internacionais.

## VAGAS

Serão oferecidas até 40 (quarenta) vagas para o curso do MPGI.

Ficará a critério da Coordenação do Programa a distribuição das vagas entre as instituições estrangeiras conveniadas. O Comitê de Seleção pode admitir um número de candidatos inferior ao número de vagas, informando esta decisão juntamente com o resultado final.

## PAGAMENTO DA INSCRIÇÃO

O pagamento da inscrição deverá ser realizado por Boleto Bancário ou Cartão de Crédito, até a data de seu vencimento. Não serão aceitas outras formas de pagamento (DOC, Depósito, etc.) ou pagamento após o prazo estabelecido.

O candidato poderá optar por pagar pela internet ou nas agências bancárias, seguindo as instruções impressas no próprio Boleto Bancário.

O valor da inscrição para ingresso, independente da escolha da modalidade (Regular ou Intensiva), será de R\$ 120,00 e poderá ser pago com desconto, conforme indicado abaixo:

- R\$ 80,00 (oitenta reais)

Para os boletos emitidos entre 25/09/2017 e 24/11/2017 até às 18h.

- R\$ 120,00 (Cento e vinte reais)

Para os boletos emitidos após as 18h do dia 24/11/2017 até 28/02/2018, às 18h.

Os boletos deverão ser gerados até às 18h, porém, os pagamentos poderão ser feitos por qualquer dos meios bancários disponíveis, com a autenticação até às 23h59 da data de vencimento do boleto. Atente-se ao horário de pagamento do seu banco.

A inscrição somente estará confirmada após o pagamento da taxa de inscrição, e o candidato deverá certificar-se, a esse respeito, pelo *site* [www.fgv.br/processoseletivo/mpgi](http://www.fgv.br/processoseletivo/mpgi), no menu Visão Geral, no link Acompanhe sua Inscrição, a partir de 2 (dois) dias úteis após a data em que efetuar o pagamento.

Não haverá devolução da taxa de inscrição em nenhuma hipótese.

## CONFIRMAÇÃO DA INSCRIÇÃO

Para confirmar sua inscrição no Processo Seletivo em ambas as modalidades: Regular ou Intensiva, o candidato deverá ter efetuado o pagamento da taxa de inscrição e deverá anexar no sistema toda a documentação obrigatória até 28/02/2018, conforme segue:

## DOCUMENTOS QUE DEVERÃO SER DIGITALIZADOS E ANEXADOS DURANTE A INSCRIÇÃO

- 1 foto 3x4 digitalizada (em formato PDF).
- Curriculum Vitae em inglês (em formato PDF).
- Cédula de Identidade (cópia simples em formato PDF).
- Histórico Escolar do Curso de Graduação (cópia simples\* em formato PDF). O Histórico Escolar deve conter as disciplinas cursadas, as respectivas notas, a especificação das suas inserções em cursos ou programas, a carga horária, data e instituição onde foram realizadas.
- Diploma do Curso de Graduação (cópia simples\* em formato PDF). No caso da não emissão do diploma pode-se, provisoriamente, substituir este documento por uma declaração da respectiva Escola, comprovando que o candidato tenha concluído ou esteja concluindo o referido curso de graduação.
- Carta de Motivação em inglês
  - a. As razões pelas quais o candidato se considera apto a cursar o MPGI.
  - b. Os motivos pelos quais o candidato considera que o MPGI da FGV/EAESP será útil em sua vida profissional.
  - c. As realizações pessoais, acadêmicas e profissionais mais relevantes.

\* Os candidatos estrangeiros ou formados no exterior devem apresentar documentos equivalentes. A cópia do diploma deve ter, no verso, o carimbo com visto do Consulado Brasileiro, reconhecendo as assinaturas do diploma. Esta exigência é dispensada para diplomas emitidos na França.

## DUAS CARTAS DE RECOMENDAÇÃO

No final da inscrição estará disponível um item contendo dois campos para que o candidato informe os endereços de e-mail de dois recomendantes (pessoas físicas). Os candidatos deverão comunicar aos recomendantes que eles receberão um e-mail da FGV com o modelo da carta para realizarem suas recomendações. As cartas deverão ser preenchidas em inglês ou português e devolvidas ao remetente pelos próprios recomendantes. Preferencialmente é solicitada uma carta de recomendação acadêmica e uma carta de recomendação profissional.

## 2) Resultado dos Exames

### A ser anexado no ato da inscrição

- a. Todos os candidatos deverão entregar o resultado do exame TOEFL, ou IELTS, ou CAE.

### TOEFL - Internet-Based Test (iBT)

O TOEFL é um exame internacional que avalia a proficiência em língua inglesa de não nativos. Sua validade é de dois anos. O score mínimo exigido para a Dupla Titulação do MPGI é 100.

Para informações e para inscrever-se nesse exame, acesse o *site* [www.ets.org](http://www.ets.org).

É de inteira responsabilidade do candidato a realização do teste a tempo de obter o resultado antes de 28/02/2018.

### IELTS

O IELTS é uma certificação internacional que comprova os conhecimentos em língua inglesa. Serão aceitos resultados de exames realizados nos últimos dois anos. A nota mínima exigida para a Dupla Titulação do MPGI é 7,0.

Para informações e inscrição acesse o *site* [www.britishcouncil.org.br](http://www.britishcouncil.org.br), ou entre em contato pelo *e-mail* [exames.sp@britishcouncil.org.br](mailto:exames.sp@britishcouncil.org.br) ou pelo telefone (11) 2126-7500.

Recomenda-se que a inscrição no teste seja realizada com antecedência de 6 (seis) semanas à data de sua realização. É de inteira responsabilidade do candidato a realização do teste a tempo de obter o resultado antes de 28/02/2018.

### CAE (Cambridge English: B2)

O CAE é um teste que comprova a excelência do aluno na proficiência da língua inglesa.

Para informações e inscrição acesse o *site*: <http://www.cambridgeenglish.org/exams-and-tests/advanced/>

É de inteira responsabilidade do candidato a realização do teste a tempo de obter o resultado antes de 28/02/2018.

O não recebimento do resultado oficial de um desses exames até 28/02/2018 excluirá o candidato do Processo Seletivo.

- b. O resultado do **GMAT** é obrigatório para os seguintes programas dentro do MPGI:

Para candidatos formados na Graduação da FGV EAESP, FGV EESP ou Direito GV:

- Duplo Diploma com Yale University

Para candidatos formados na Graduação em outras instituições, no Brasil ou no exterior:

- Duplo Diploma com Yale University
- Duplo Diploma com ESADE
- Duplo Diploma com St. Gallen
- Duplo Diploma com Bocconi
- Duplo Diploma com HEC-Paris

O GMAT é um teste utilizado para ingresso em programas de pós-graduação stricto-sensu e tem validade de cinco anos.

Para informações e inscrição acesse o *site*: [www.mba.com](http://www.mba.com).

A FGV/EAESP não se responsabiliza pelo atraso no envio desses resultados pela ETS.

O não recebimento dos resultados até 28/02/2018 excluirá o candidato do Processo Seletivo.

A entrega desses documentos deverá ser feita eletronicamente, no momento da inscrição, ou pessoalmente, juntamente com os demais documentos requeridos.

### **Importante:**

Somente estará apto a participar do Processo Seletivo o candidato que:

- Anexar no sistema todos os documentos solicitados e os resultados dos exames até a data estabelecida.
- Efetuar o pagamento da taxa de inscrição dentro do prazo.
- Comprovar, por meio da documentação solicitada, o preenchimento dos requisitos exigidos. É responsabilidade do candidato verificar se sua inscrição foi efetivada com sucesso.

Ao proceder com sua inscrição, o candidato estará aceitando, integralmente, as regras estabelecidas neste Manual, não cabendo qualquer reclamação ou recurso posterior.

Os candidatos deverão consultar se a documentação anexada está completa ou incompleta pelo *site* [www.fgv.br/processoseletivo/mpgi](http://www.fgv.br/processoseletivo/mpgi), no menu Visão Geral, no link Acompanhe sua Inscrição. Os documentos serão verificados e baixados no sistema em até 3 (três) dias úteis.

### **Instruções para envio dos documentos:**

- a) Cada documento deverá ser digitalizado em um arquivo com formato PDF e anexado durante a inscrição. Não serão aceitos documentos que não estejam no formato PDF e que não estejam de acordo com o que está sendo solicitado.
- b) Anexe apenas documentos solicitados.
- c) O tamanho de cada arquivo anexado durante a inscrição não pode ultrapassar 1,5 Mb (um megabyte e meio).
- d) Ao incluir documentos com frente e verso ou com mais de uma página, suas partes devem ser digitalizadas compondo um único arquivo em PDF (Ex.: um único arquivo contendo os dois lados do Diploma, outro contendo todas as páginas do Histórico, etc.).
- e) Cada campo comporta apenas 1 documento. Assim, se o candidato tiver, por exemplo, 2 Graduações, deverá enviar os históricos das duas Graduações em 1 único documento a ser anexado no campo correspondente.

Se o candidato optar por entregar a documentação pessoalmente na CACR - Coordenadoria de Admissão aos Cursos Regulares, é necessário que a documentação que é preenchida eletronicamente esteja impressa.

## PROCESSO SELETIVO

A seleção, em ambas as modalidades: Regular ou Intensiva, consistirá em:

1. Análise do resultado do exame de proficiência no idioma inglês (TOEFL, IELTS ou CAE) e análise do resultado do GMAT (quando for o caso);
2. Avaliação da documentação apresentada;
3. Entrevista pessoal (ou por videoconferência) em inglês, com a Banca de Seleção. Um dia antes da entrevista, os candidatos receberão um caso relacionado ao tema de Gestão para analisar. A entrevista abordará questões pessoais do candidato, seu histórico acadêmico e profissional, assim como a sua análise crítica do caso.

Os convocados para entrevista serão notificados em 09/03/2018 pelo site [www.fgv.br/processoseletivo/mpgi](http://www.fgv.br/processoseletivo/mpgi) e pelo e-mail informado durante a inscrição.

As entrevistas serão realizadas de 19/03 a 30/03/2018.

## RESULTADO

A lista de candidatos aprovados e em espera, em ambas as modalidades: Regular ou Intensiva, será divulgada no site [www.fgv.br/processoseletivo/mpgi](http://www.fgv.br/processoseletivo/mpgi), menu Resultados, em 05/04/2018 após as 18h.

## CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

Para ingresso no segundo semestre de 2018:

PROGRAMAÇÃO	DATA	LOCAL
Inscrição na FGV	25/09/2017 a 28/02/2018	<a href="http://www.fgv.br/processoseletivo/mpgi">www.fgv.br/processoseletivo/mpgi</a>
Período para envio dos documentos	25/09/2017 a 28/02/2018	<a href="http://www.fgv.br/processoseletivo/mpgi">www.fgv.br/processoseletivo/mpgi</a>
Divulgação dos convocados para as entrevistas	09/03/2018	<a href="http://www.fgv.br/processoseletivo/mpgi">www.fgv.br/processoseletivo/mpgi</a>
Realização das entrevistas	19/03/2018 a 30/03/2018	Informado no momento da convocação
Divulgação dos aprovados no Processo Seletivo	05/04/2018	<a href="http://www.fgv.br/processoseletivo/mpgi">www.fgv.br/processoseletivo/mpgi</a>
Orientações para a Matrícula	Será informado na data da divulgação do resultado	
Data da Matrícula	11/04/2018 a 13/04/2018	

## MATRÍCULA - MPGI

O candidato convocado, em ambas as modalidades: Regular ou Intensiva, deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTO	FORMATO
Ficha de Inscrição assinada	Impresso
Cédula de Identidade ou RNE (CNH não é aceita)	Cópia acompanhada do documento original
Curriculum Vitae	Impresso
Carta de Motivação	Impresso
Histórico Escolar do Curso de Graduação	Cópia acompanhada do documento original
Diploma do Curso de Graduação	Cópia acompanhada do documento original
1 foto 3x4	Impressa

A matrícula poderá ser efetuada pelo próprio candidato ou por um procurador habilitado, mediante instrumento público ou particular de procuração. Não será aceita matrícula condicional. Perderá direito à vaga o candidato

convocado que não comparecer na data estabelecida, ou não apresentar a documentação completa no ato da matrícula.

O Atestado de Conclusão do Curso de Graduação pode substituir temporariamente o Diploma, se este ainda não estiver disponível ao candidato no ato da matrícula.

Exclusivamente para o candidato que estiver cursando o último semestre do Curso de Graduação no primeiro semestre de 2018, será aceito o atestado de matrícula como comprovante provisório, comprometendo-se o aluno a entregar o diploma e o histórico escolar (ou atestado de conclusão) até o primeiro dia letivo do curso, sob pena de cancelamento da sua matrícula no não cumprimento desta exigência.

Os candidatos estrangeiros ou formados no exterior devem apresentar documentos equivalentes. As cópias do diploma e do histórico escolar dos Cursos de Graduação devem ser:

- **Apostiladas**, para documentos emitidos em países membros da Convenção da Apostila da Haia (<https://www.hcch.net/en/states/hcch-members>).
- **Consularizadas**, para documentos emitidos em países não membros da Convenção da Apostila da Haia, neste caso, a consularização deve ser feita pelas Embaixadas e Consulados Brasileiros nos países emissores do documento.
- **Simple**s, para documentos emitidos na França.

## POSSIBILIDADES DE ESTUDOS NO EXTERIOR:

Configuração dos programas de Duplo Diploma e CEMS:

INSTITUIÇÃO PARCEIRA	ESTUDA EM ANO 1	ESTUDA EM ANO 2
CEMS Modalidade Regular	FGV EAESP	2 Escolas CEMS
CEMS Modalidade Intensiva	FGV EAESP	1 Escola CEMS
Yale University	FGV EAESP	Yale
Columbia SIPA**	SIPA	FGV EAESP
HEC-Paris**	HEC	FGV EAESP
Sciences Po**	Sciences Po	FGV EAESP
St. Gallen	FGV EAESP	St. Gallen
Esade	FGV EAESP	Esade
Bocconi	FGV EAESP	Bocconi
Nova***	FGV EAESP	Nova

\*No programa CEMS Modalidade Intensiva, o aluno estuda o 1º semestre na FGV EAESP e o 2º semestre na escola parceira.

\*\*A candidatura para estes programas se inicia na escola parceira. Entre em contato conosco caso queira informações sobre o processo seletivo de duplo diploma com tais escolas.

\*\*\*O programa de Duplo Diploma com a Nova é desenhado no modelo intensivo, onde o aluno estuda o 1º semestre na FGV EAESP e o 2º semestre na Nova.

## INVESTIMENTO

Modalidade	Mensalidade para FGV EAESP	Mensalidade para a Instituição Parceira
MPGI Regular Track	R\$ 81.360,00	N/A
MPGI Intensive Track	R\$ 61.020,00	N/A
MPGI + CEMS Regular Track	R\$ 81.360,00	Nenhuma
MPGI + CEMS Intensive Track	R\$ 61.020,00	Nenhuma
MPGI+ DD Yale	R\$ 40.680,00	A ser informada por Yale
MPGI+ DD Columbia SIPA	R\$ 40.680,00	A ser informada pela SIPA
MPGI+ DD HEC-Paris	R\$ 40.680,00	A ser informada pela HEC
MPGI+ DD Sciences Po	€ 9.000,00	A ser informada pela Sciences Po
MPGI+ DD St. Gallen	R\$ 81.360,00	Nenhuma
MPGI+ DD Bocconi	R\$ 81.360,00	Nenhuma
MPGI+ DD Esade	R\$ 81.360,00	Nenhuma
MPGI+ DD Nova	€ 7.250,00	€ 8.250,00